

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Астрахани  
«Гимназия №1»**

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом

Протокол № 6

от 28.03.2020г.



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МБОУ г. Астрахани  
«Гимназия №1» от 29.03.2020г. № 122-а

/Н.А. Муштакова

**Правила**

**приема на обучение в МБОУ г. Астрахани «Гимназия №1»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящие Правила (далее - правила) приема на обучение в МБОУ г. Астрахани «Гимназия №1» (далее - организация, осуществляющая образовательную деятельность, ООУД) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 (в редакции Приказа Минпросвещения России от 17.01.2019 №19);
- Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 № 177;
- Приказом Минпросвещения России от 17.01.2019 N20 "О внесении изменений в Порядок и условия осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 марта 2014 г. N177";

- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;

- Федеральным законом от 02.12.2019 №411-ФЗ «О внесении изменений в ст. 34 Семейного кодекса РФ и ст. 67 ФЗ «Об образовании в РФ»;

- Законом Астраханской области от 1,4.10.2013 № 51/2013-03 «Об образовании в Астраханской области»;

- Распоряжением администрации МО «Город Астрахань» от 25.01.2019 №183-р «О закреплении муниципальных образовательных организаций МО «Город Астрахань», реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, за конкретными территориями муниципального образования «Город Астрахань»;

- Постановлением администрации МО «Город Астрахань» от 11.03.2020 №55 «О внесении изменений в постановление администрации МО «Город Астрахань от 01.02.2017 №687;

- Уставом МБОУ г. Астрахани «Гимназия №1».

1.1. Правила регламентируют прием граждан РФ (далее - ребенок, дети) в ОООД на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - основные общеобразовательные программы).

1.2. ОООД обеспечивает прием на обучение по основным общеобразовательным программам детей, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на территории, за которой закреплена ОООД (далее - закрепленная территория).

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе из числа соотечественников за рубежом, беженцев и вынужденных переселенцев, на обучение для обучения по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований осуществляется в соответствии с международными договорами РФ, законодательством РФ на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящим порядком.

1.4. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов РФ и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам во второй и последующие классы осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации, за исключением лиц, осваивавших основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования.

1.6. При приеме (переводe) на обучение по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик РФ осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

Форма заявления утверждается директором ОООД до начала приема заявлений в первый класс.

1.6. Прием на обучение в ОООД, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с ФЗ № 411 предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

1.7. Правила приема в ОООД, на обучение по образовательным программам устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, ОООД, самостоятельно.

## **2. Организация приема на обучение в первый класс**

2.1. Прием заявлений в первый класс для детей, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

2.2. Прием заявлений в первый класс для детей, не проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест для приема. В случаях, если ОООД закончила прием всех детей, проживающих на закрепленной территории, раньше 30 июня, осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

2.3. Ответственным за исполнение административной процедуры (приём, регистрацию заявления и документов, подготовку проекта приказа о зачислении) является должностное лицо и (или) специалист ОООД, назначенный приказом руководителя и действующий на основании Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 (в редакции Приказа Минпросвещения России от 17.01.2019 №19);

2.4. Приказ, указанный в пункте 2.3 порядка, размещается на информационном стенде в ОООД и на официальном сайте ОООД в сети «Интернет» в течение трех рабочих дней со дня их издания.

2.5. С целью организованного приема граждан в первый класс ОООД размещает на информационном стенде в ОООД и на официальном сайте ОООД в сети «Интернет» следующую информацию:

- информацию о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта администрации МО «Город Астрахань» о закрепленной территории;

- сведения о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной

территории, не позднее 1 июля;

- форму заявления о приеме на обучение по основным общеобразовательным программам и образец ее заполнения;

- форму заявления о зачислении в порядке перевода из другой организации и образец ее заполнения;

- форму заявления о выборе языка образования, изучаемого родного языка из числа языков народов РФ и образец ее заполнения;

- информацию об адресах и телефонах органов управления образованием;

- график приема документов;

- дополнительную информацию по текущему приему.

Информация размещается не позднее чем за 15 календарных дней до начала приема документов.

2.6. При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в ОООД в соответствии с законодательством РФ и нормативными правовыми актами субъекта. Родители (законные представители) детей, имеющих преимущественное право предоставления места в ОООД, представляют документы, подтверждающие их право.

2.7. Прием граждан в ОООД осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) детей при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей) детей. В заявлении родители (законные представители) детей указывают следующие сведения:

- фамилию, имя, отчество (последнее при наличии) ребенка;

- дату и место рождения ребенка;

- фамилию, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

- контактные телефоны родителей (законных представителей).

2.8. Заявление о приеме на обучение может быть подано в форме по выбору заявителя:

- лично при посещении ОООД;

- посредством почтовой связи;

- электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования посредством регионального <http://gosuslugi.astrob1.ru> или единого <http://www.gosuslugi.ru> порталов;

- иным способом, позволяющим передать в электронной форме заявление и документы.

2.9. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют следующие документы:

- личное заявление родителя (законного представителя);
- оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка);

- оригинал и копию свидетельства о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документа, содержащего сведения о регистрации ребёнка по месту жительства или по месту пребывания.

2.9.1. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не проживающих на закреплённой территории, при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя, предоставляют:

- личное заявление родителя (законного представителя);
- оригинал и копию свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребёнка).

2.10. Для зачисления в первый класс родители (законные представители) детей, не являющихся гражданами РФ, предъявляют оригинал документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ в соответствии со ст. 10 ФЗ от 25 июля 2002 г. №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в РФ», дополнительно предъявляют:

- документ, удостоверяющий личность ребенка - иностранного гражданина (паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина), или документ, удостоверяющий личность ребенка без гражданства (документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, удостоверение личности лица без гражданства, временно проживающего на территории России, вид на жительство для лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории России);

- документ, подтверждающий родство заявителя или законность представления прав ребенка;

- документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в России (виза - в случае прибытия в Россию в порядке, требующем получения визы, и (или) миграционная карта с отметкой о въезде в Россию (за исключением граждан Республики Беларусь), вид на жительство или разрешение на временное проживание в России, иные документы, предусмотренные федеральным законом или международным договором РФ).

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Требование предоставления других документов в качестве основания для приёма не

допускаются.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению предоставлять в ООД другие документы.

2.11. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителей (законных представителей) выдается расписка о получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в ООД, о перечне представленных документов, Расписка заверяется подписью должностного лица ООД, ответственного за прием документов и печатью ООД.

2.12. Основанием для зачисления в ООД является личное заявление родителей (законных представителей), зачисление оформляется распорядительным актом, подписанным руководителем приказом о зачислении в ООД в течение 7 рабочих дней после приема документов. Информация о принятом решении вносится должностным лицом и (или) специалистом ООД в АИС в день принятия решения, уведомление о зачислении на основании Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 (в редакции Приказа Минпросвещения России от 17.01.2019 №19) направляется заявителю посредством почтовой связи, электронной почты или вручается лично.

Распорядительные акты о приеме детей размещаются на информационном стенде ООД в день их издания.

2.13. Родители (законные представители) несовершеннолетних вправе выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка и рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого ООД, осуществляющей образовательную деятельность.

2.14. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на обучение по адаптированным образовательным программам с согласия родителей (законных представителей) на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.15. Для обучения по программам начального общего образования в первый класс принимаются дети, которые к началу обучения достигнут возраста шесть лет и шесть месяцев на 1 сентября календарного года при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья. Прием детей, которые к началу обучения не достигнут шести лет и шести месяцев, осуществляется с разрешения учредителя в установленном им порядке. Обучение детей, не достигших к началу обучения шести лет шести месяцев, осуществляется с соблюдением всех гигиенических требований по организации обучения детей шестилетнего возраста. Родители (законные представители) этой категории несовершеннолетних предоставляют разрешение учредителя на

обучение ребенка по образовательным программам начального общего образования в более раннем возрасте.

2.16. Дети, возраст которых к началу обучения в первом классе составит восемь лет, принимаются на обучение по программам начального общего образования с разрешения учредителя в установленном им порядке. Родители (законные представители) этой категории несовершеннолетних предоставляют разрешение учредителя на обучение ребенка по образовательным программам начального общего образования в более позднем возрасте.

2.17. Количество первых классов, комплектуемых в школе на начало учебного года, определяется в зависимости от условий, созданных для осуществления образовательной деятельности, с учетом санитарных норм.

2.18. Прием на обучение по программам начального общего образования в первый класс в течение учебного года осуществляется при наличии свободных мест в порядке перевода из другой организации.

2.19. Лица, освоившие основную общеобразовательную программу в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в ОО и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс, при наличии мест для приема.

2.20. При приеме заявления лицо, ответственное за исполнение административной процедуры, знакомит родителей (законных представителей) с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с уставом ООД, образовательными программами, документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) с документами, фиксируется в заявлении и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) детей.

Подписью совершеннолетнего поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего фиксируется также согласие на обработку персональных данных поступающего и родителей (законных представителей) несовершеннолетнего в порядке, установленном законодательством.

2.21. В приеме в ООД может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. За исключением случаев, предусмотренных ч 5 и 6 ст.67 и 88 ФЗ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в РФ». В случае отсутствия мест в ООД родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую ООД обращаются непосредственно в управление образования администрации МО «Город Астрахань».

2.22. На каждого зачисленного на обучение, за исключением зачисленных в порядке перевода из другой организации, формируется личное дело, в котором хранятся все полученные при приеме документы.

2.23. Текущий контроль за соблюдением последовательности действий, определенных

настоящим порядком, осуществляется руководителем ОООД на основании Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 (в редакции Приказа-Минпросвещения России от 17.01.2019 №19).

2.24. Заявитель имеет право подать жалобу на решение и (или) действие (бездействие) ОООД, а также должностных лиц и (или) специалистов ОООД при предоставлении услуги на основании Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32 (в редакции Приказа Минпросвещения России от 17.01.2019 №19).

2.25. Прием на обучение по основной образовательной программе начального общего образования детей, проживающих в одной семье и имеющих общее место жительства с братьями и (или) сестрами, получающими образование в данной ОООД (имеющие право преимущественного приема на обучение), начинается не позднее 10 января текущего года.

2.26. Для зачисления в первый класс на следующий учебный год родители (законные представители) детей, проживающих в одной семье и имеющих общее место жительства с братьями и (или) сестрами, получающими образование в данной ОООД (имеющие право преимущественного приема на обучение) при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность заявителя (законного представителя) предъявляют следующие документы:

- личное заявление родителя (законного представителя);
- оригиналы и копии свидетельств о рождении детей, имеющих общего отца и (или) мать, и (или) свидетельство об установлении отцовства;
- документы, подтверждающие совместное проживание детей.

### **3. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования**

3.1. Прием детей на обучение по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования осуществляется без вступительных испытаний, за исключением индивидуального отбора для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения.

3.2. Индивидуальный отбор при приеме либо переводе на обучение по программам основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения организуется в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством субъекта РФ.

Условия индивидуального отбора (при его наличии) размещаются на информационном стенде в ОООД и на официальном сайте ОООД в сети интернет до начала приема.

3.3. В приеме на обучение по основным общеобразовательным программам может быть

отказано только при отсутствии свободных мест, за исключением лиц, не прошедших индивидуальный отбор для получения основного общего и среднего общего образования в класс (классы) с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения. В случае отсутствия в ООД свободных мест заявители для решения вопроса об устройстве ребёнка в другую ООД обращаются в управление образования администрации МО «Город Астрахань».

3.4. Лица, освоившие основные общеобразовательные программы в форме семейного образования и самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, вправе продолжить обучение в ООД и принимаются на обучение в порядке, предусмотренном для зачисления в первый класс, при наличии мест для приема.

3.5. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого ООД.

3.6. При приеме на обучение, по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) детей.

3.7. При приеме в ООД для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

Для иностранных граждан - документ, эквивалентный аттестату об основном общем образовании, на русском языке или вместе с нотариально заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

3.8. Дополнительно к документам, перечисленным в разделе 2.7., 2.10 порядка, совершеннолетние поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних предъявляют документы, подтверждающие прохождение поступающим промежуточной аттестации в других образовательных организациях (при наличии), с целью установления соответствующего класса для зачисления.

3.9. При приеме заявления лицо, ответственное за исполнение административной процедуры, знакомит родителей (законных представителей) с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом ООД, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

3.10. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на

осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации ОООД, уставом ОООД, с образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

**4. Перевод обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности**

4.1. В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в управление образования администрации МР «Город Астрахань»;
- обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

4.2. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) класс и профиль обучения (при наличии);
- г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации.

4.3. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

4.4. Исходная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям

(законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью исходной организации и подписью ее руководителя (уполномоченного им лица).

4.5. Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из исходной организации не допускается.

4.6. Указанные в пункте 4.4. настоящих Правил документы представляются совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в принимающую организацию вместе с заявлением о зачислении обучающегося в указанную организацию в порядке перевода из исходной организации и предъявлением оригинала документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося.

4.7. При переводе на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

4.8. Зачисление обучающегося в принимающую организацию в порядке перевода оформляется распорядительным актом директора принимающей организации (уполномоченного им лица) в течение трех рабочих дней после приема заявления и документов, указанных в пункте 8 настоящих Правил, с указанием даты зачисления и класса.

4.9. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.