

**Управление образования администрации муниципального образования
«Город Астрахань»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение города Астрахани
«Гимназия № 1»**

П Р И К А З

от «_01_» сентября 2021 г.

№ 222

г. Астрахань

О создании бракеражной комиссии по организации и качеству горячего питания в условиях распространением новой коронавирусной инфекции(COVID-19)

В соответствии со ст. ст. 28, 37 ФЗ- 273 от 29.12.2012 «Об образовании в РФ», с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3./2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», с письмом Роспотребнадзора от 22.07.2021 № 02/14750-2021-24 «О подготовке образовательных организаций к ному 2021-2022 учебному году», с методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0180-20, утвержденными Руководителем Федеральной службы, Главным санитарным врачом РФ 18.05.2020, с постановлением администрации МО «Город Астрахань» от 14.04.16 № 2455 «Об утверждении Положения об установлении порядка и случаев обеспечения питанием обучающихся муниципальных образовательных организаций г. Астрахани», с изменениями, внесенными постановлением администрации МО «Город Астрахань» от 25.08.2020 №238, с приказом управления образования МО «Город Астрахань» от 29.01.2021 №08-07-01-508 в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19), Положением о бракеражной комиссии муниципального общеобразовательного учреждения г. Астрахани «Гимназия №1», Положением об организации питания обучающихся в МБОУ г. Астрахани «Гимназия №1» и с целью эффективного контроля за организацией горячего бесплатного питания,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать со 01.09.2021 г. по 30.05.2022г. бракеражную комиссию в составе:
 - Поляковой А.В., медсестры Гимназии, председатель комиссии (по согласованию);
 - Павловой Л.В., заместителя директора по УВР, член комиссии;
 - Лебединский Н.А., учителя начальных классов, члена первичной профсоюзной организации, член комиссии;
 - Иксановой Н.С., -индивидуального предпринимателя, повара столовой, член комиссии;
 - Фомичева Г.В., представителя родительской общественности, председателя Управляющего совета Гимназии.
2. Комиссии действовать на основании Положения о бракеражной комиссии.
3. Утвердить план работы комиссии на 2021-2022 учебный год. (Приложение № 1).
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

5. Делопроизводителю Жолобовой В.В. ознакомить всех заинтересованных лиц под подпись.

6. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Директор МБОУ г.Астрахани «Гимназия №1»

Н.А.Муштакова



С приказом ознакомлены:

Зам. директора по
УВР

Павлова Л.В.

Индивидуальный
предприниматель

Иксанова Н.С.

Учитель
Медицинская сестра

Лебединская Н.А.
Полякова А.

Павлова Л.В., заместитель директора по УВР,
8 (8512) 25-74-70, pavloval@yandex.ru

Приложение 1



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ г. Астрахани

«Гимназия №1»

Н.А.Муштакова

2021 г.

План работы бракеражной комиссии на 2021-2022 учебный год

Мероприятия в ОУ	Сроки выполнения	Ответственный
Проведение организационных совещаний	3 раза в год	Председатель комиссии
Отслеживание соответствие утвержденного меню в соответствии с нормами и калорийностью блюд	Ежедневно	Члены комиссии
Проверкаобеспечение контроля качества и организации питания и соблюдение требований качества и безопасности, сроков годности поступающих на пищеблок продуктов	1 раз в месяц	Председатель комиссии
Отслеживание технологии приготовления, закладки продуктов, выхода блюд	1раз в неделю	Председатель комиссии

Контроль санитарно-гигиенического состояния пищеблока	Постоянно	Члены комиссии
Разъяснительная работа с педагогами	3 раза в год	Член комиссии
Работа с родителями (на общешкольных родительских собраниях). Мониторинг мнения родительской общественности об организации питания в гимназии	2 раза в год	Член комиссии
Отчет на совещании при директоре о проделанной работе комиссии	Декабрь, май	Председатель комиссии
Проверка ежедневной выдачи работникам пищеблока запаса одноразовых масок (исходя из продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа) для использования их при выполнении трудовых функций	1 раз в месяц	Председатель комиссии
Проверка фиксации замеров в журнале здоровья температуры работников пищеблока два раза в день и недопущение к работе работников пищеблока с проявлениями симптомов острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк)	1 раз в месяц	Председатель комиссии
Контроль наличия памяток в пищеблоке (по уборке и обработке посуды, столов, помещений); обеспеченность работников пищеблока дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами; проверить наличие на информационных стендах памяток по профилактике инфекционных заболеваний;	1 раз в месяц	Председатель комиссии члены комиссии
Контролировать наличие суточной пробы; в любое время проверять санитарное состояние пищеблока; проверять выход продукции	Постоянно	Члены комиссии
Вносить на рассмотрение руководства гимназии организатору питания (ИП Иксанова Н.С.) предложения по улучшению качества питания и повышению культуры обслуживания в столовой гимназии.	По мере необходимости и выявления проблем	Председатель комиссии члены комиссии
Контроль охвата детей 1-4х классов горячим бесплатным питанием	1 раз в месяц	Председатель комиссии члены комиссии