Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение г. Астрахани

«Гимназия №1»

СОГЛАСОВАНО

педагогическим советом

Протокол № 4

от 11.01.2021

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора

Н.А. Муштакова

от 15.01.2021 № 12а

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации индивидуального обучения на дому с обучающимися, освобожденными от посещения школы по состоянию здоровья.

I. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования обучающимися МБОУ г. Астрахани «Гимназия №1» (далее – гимназия, образовательная организация), освобожденными от посещения гимназии по состоянию здоровья (далее Положение).

2. Положение разработано в соответствии с:

- Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273;
- приказом Минздрава России от 30 июня 2016 года № 436н «Об утверждении перечня заболеваний, наличие которых дает право на обучение по основным общеобразовательным программам на дому»;
- СП 2.4.3648-20;
- СанПиН 1.2.3685-21;
- постановлением министерства образования и науки Астраханской области от 03.03.2014 № 11 «О Порядке регламентации и оформления отношений государственной и муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;

3. Положение регулирует деятельность МБОУ г. Астрахани «Гимназия №1», реализующего программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в части организации индивидуального обучения на дому с обучающимися, освобожденными от посещения общеобразовательного учреждения по состоянию здоровья (далее индивидуальное обучение).

4. Обучающимся, нуждающимся в длительном лечении, а также детям-инвалидам, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, образовательная организация обеспечивает условия для получения образования по основным общеобразовательным программам на дому. Длительным лечением признается лечение, продолжительность которого составляет свыше 21 календарного дня.

II. Перевод обучающихся на индивидуальное обучение

2.1. Основанием для организации обучения на дому являются:
- письменное заявление одного из родителей (законных представителей) обучающегося по форме согласно приложению № 1 к настоящему Положению;
- справка медицинской организации (заключение медицинской организации в произвольной форме) о необходимости обучения на дому (при дистанционном образовании - справка медицинской организации (заключение медицинской организации в произвольной форме о необходимости организации индивидуального обучения, подтверждающая отсутствие противопоказаний для обучения с использованием дистанционных образовательных технологий).

2.2. Основаниями для отказа в организации обучения на дому являются:
- несоответствие обучающегося требованиям, установленным пунктом 1.1 раздела 1 настоящего Положения;
- представление неполного пакета документов, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела;
- представление недостоверных сведений в документах, указанных в пункте 2.2 настоящего раздела.

В случае отказа родителям (законным представителям) обучающегося в организации обучения на дому по основаниям, указанным в абзацах третьем, четвертом настоящего пункта, родители (законные представители) обучающегося имеют право на повторное обращение, после устранения оснований, послуживших причиной отказа, в последовательности, установленной настоящим Положением.

2.3. Сроки перевода обучающихся на индивидуальное обучение регламентируются сроками действия медицинского заключения. По окончании срока действия медицинского заключения администрация гимназии обязана совместно с родителями (законными представителями) решить вопрос о дальнейшей форме обучения.

2.4. При переводе обучающихся на индивидуальное обучение директор школы или обязан ознакомить родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

2.5. Порядок и условия организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому определяются договором между образовательной организацией и одним из родителей (законных представителей) обучающегося.

2.6. В течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.1 настоящего раздела, образовательная организация издает распорядительный акт об обучении на дому. Перевод обучающихся на индивидуальное обучение осуществляется гимназией и оформляется приказом по гимназии.

Индивидуальное обучение не является основанием для исключения обучающихся, перевода в другой класс параллели, перевода в другое общеобразовательное учреждение.

2.7. При формировании индивидуального учебного плана образовательная организация руководствуется федеральными государственными образовательными стандартами общего образования с учетом индивидуальных потребностей и психофизических возможностей учащегося, обучающегося. Рабочие программы разрабатываются по всем учебным предметам индивидуального учебного плана.

2.8. Образовательная организация при организации обучения на дому:

1) предоставляет бесплатно учебники, учебную, справочную и иную литературу, имеющиеся в библиотеке образовательной организации;

2) предоставляет услуги специалистов из числа педагогических работников образовательной организации в соответствии с индивидуальным учебным планом и расписанием занятий;

3) оказывает методическую и консультативную помощь родителям (законным представителям) обучающегося.

2.9. Родители (законные представители) обучающегося:

1) создают условия для организации обучения на дому, включая организацию рабочего места обучающегося, в соответствии с расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям обучающегося;

2) обеспечивают выполнение заданий, данных педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

3) своевременно информируют образовательную организацию об изменении состояния здоровья обучающегося и предоставляют в образовательную организацию необходимые документы.

III. Образовательный процесс

3.1 .Образовательная организация обеспечивает обучение детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов на дому, в том числе с использованием дистанционных образовательных технологий, с учетом рекомендаций медицинской организации или психолого-медико-педагогической комиссии, а также индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида и письменного согласия родителей (законных представителей).

3.2. Обучение детей, нуждающихся в длительном лечении, и детей-инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому осуществляется в соответствии с утвержденным образовательной организацией индивидуальным учебным планом.

3.3. При индивидуальном обучении для получения начального общего, основного общего, среднего общего образования реализуются общеобразовательные программы, обеспечивающие выполнение минимума содержания образования с учетом психофизического развития и возможностей обучающихся.

3.4. Основным принципом организации образовательного процесса для обучающихся на индивидуальном обучении является обеспечение щадящего режима проведения занятий.

3.5. С учетом возможностей учащихся образовательная программа общеобразовательного учреждения реализуется в очно-заочной форме (по заявлению родителей в форме семейного образования).

3.6. Организация учебного процесса регламентируется учебным планом общеобразовательного учреждения за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания (физическая культура, информатика, технология и т.д.), годовым календарным графиком, рабочей программой и расписанием занятий, которые разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

3.7. Недельная учебная нагрузка определяется индивидуально согласно учебному плану, разработанному в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, рекомендациям психолого-медико-педагогической комиссии. Максимальный общий объем недельной образовательной нагрузки учащихся установлен СанПиН.

3.8. Расписание занятий составляется на основании недельной учебной нагрузки, согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается директором школы.

3.9. По медицинским показаниям и заявлению родителей (законных представителей) часть занятий может проводиться в школе; при этом общеобразовательное учреждение несет ответственность за жизнь и здоровье обучающихся в период пребывания их там.

3.10. Выбор формы занятий зависит от возможностей обучающихся, сложности и характера течения заболевания, особенностей эмоционально-волевой сферы, рекомендаций лечебно-профилактических учреждений, возможности кратковременного пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении.

3.11. При индивидуальном обучении обучающиеся имеют право пользоваться учебной литературой из библиотечного фонда школы.

3.12. Контроль за своевременным проведением занятий и выполнением учебного плана возлагается на заместителя директора по УВР.

3.13. На каждого из обучающихся на индивидуальном обучении заводится отдельная страница в электронном журнале, где отражается прохождение программного материала по предметам учебного плана для индивидуальных занятий, фиксируются домашние задания и оценивается текущая успеваемость с выставлением отметок.

IV. Аттестация обучающихся

4.1. Порядок, форма и сроки проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся устанавливаются общеобразовательным учреждением в соответствии с действующим законодательством и отражаются в его Уставе.

4.2. Экзаменационные и итоговые отметки фиксируются в электронном журнале.

4.3. Промежуточная аттестация проводится по предметам учебного плана школы (за исключением предметов, к изучению которых имеются медицинские противопоказания). Текущие, полугодовые, годовые отметки учащихся по предметам, изучаемым в классно-урочной форме или самостоятельно, выставляются в электронный журнал.

4.4. Перевод учащихся, освоивших программу учебного года, производится по решению педагогического совета приказом по школе.

4.5. Освоение обучающимися общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается государственной (итоговой) аттестацией, проводимой в соответствии с действующими нормативными документами.

4.6. Решение о допуске конкретного выпускника к экзаменам, формах и сроках государственной (итоговой) аттестации принимается на педагогическом совете.

4.7. В соответствии с ч. 12 ст. 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего и среднего общего образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

В соответствии с п. 4 ст. 44 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" родители (законные представители) обучающихся обязаны обеспечить получение детьми общего образования".

4.8. Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем или среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

Приложение №1.
Заявление

	Руководителю _____ (наименование государственной (муниципальной) образовательной организации)
	от _____ Ф.И.О. родителя (законного представителя) или совершеннолетнего обучающегося
	зарегистрированного по адресу: _____ _____,
	паспортные данные: _____ _____
	номер телефона _____

Заявление

Прошу Вас организовать обучение моему ребенку (мне)
_____
_____, (Ф.И.О. ребенка, год рождения ребенка)

обучающемуся _____ класса _____,
(наименование государственной (муниципальной) образовательной организации)

на дому в соответствии с пунктом 6 статьи 41 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных" своей волей и в своем интересе даю согласие на обработку (включая сбор, хранение, уничтожение) моих персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении.

"__" _____ 20 __ г.	_____ (подпись)	_____ (расшифровка подписи)